Protokoll MV 23.06.2025, 18.35 Uhr

1. Begrüßung und Eröffnung der Versammlung
2. Regularien
    a) Ernennung eines Protokollführers – **Karin Rode**
    b) Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung - **ok**
    c) Feststellung der Stimmberechtigten – **16**
    d) Feststellung der Beschlussfähigkeit - **ja**
    e) Beschlussfassung über die Tagesordnung - **ja**
3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung - **keine Anmerkungen**
4. Bericht des Sprechers und Aussprache
    a) Hella berichtet über die allgemein sehr wenigen Themen. Es gibt kaum Updates.
5. Berichte der Projektgruppen und der Sachkundigen Bürgerinnen im Ausschuss NEEU
    a) Freibad: Würde gefördert werden, wenn der Eigenanteil der Stadt Dinslaken geleistet wird. Dieser kann teilweise z. B. durch Crowdfunding bedient werden.
    b) Edeka Neubau wurde genehmigt. Baubeginn unklar.
    c) Blumenwiese: Saatgut wurde ausgesät. Renaturierung 2026 betrifft teilweise unsere Wiesen, wobei Vorarbeiten schon gestartet sind.
    d) Updates zu Deponie, DHE, Barmingholten, MasterPlan Grün (siehe Präsentation)
    e) Bericht zur Arbeit im NEEU
6. Bericht des Kassenwartes und Aussprache
7. Bericht des Kassenprüfers
    a) Edgar van Ravenswaay und Ulrike Klein teilen das Ergebnis der Kassenprüfung mit und schlagen die Entlastung des Vorstandes vor.
8. Entlastung des Vorstandes (Antrag durch den Kassenprüfer) – **11 dafür, 5 Enthaltungen**
9. Wahl des Vorstands (Sprecher, 1-3 Stellvertreter, Kassenwart)
    a) Es steht der bisherige Vorstand (Sprecher: Hella Tobias, Vertreter: Karin Rode, Sven Koltermann & Harald Dietsch, Kassenwart: Christoph Nohr) zur Verfügung. Keine weiteren Vorschläge
    b) Blockwahl ok? – **ok**
    c) Ergebnis der Wahl: **Einstimmig, Wahl angenommen**
10. Wahl des Kassenprüfers
    a) Ulrike Klein und Edgar van Ravenswaay werden vorgeschlagen
    b) Ergebnis der Wahl: **15 dafür, 1 Enthaltung, Wahl angenommen**
11. Festsetzung der Höhe des Mitgliedsbeitrages - **unverändert**
12. Vorstellung und Genehmigung des Haushaltplanes für das kommende Geschäftsjahr - **keine Anmerkungen**
13. Verschiedenes

a) Getränke werden übernommen - **Versammlung stimmt einstimmig zu**

b) Sammlung von Fragen für die Bürgermeisterkandidaten während der Versammlung und zusätzlich per Link im Anschluss an die Sitzung.

c) Messgeräte zur Messung der Luftqualität sollen installiert werden. BIGG hat 5 Geräte gekauft, welche noch zusammengebaut werden müssen

14. Ende der Versammlung, ca. 20.15 Uhr

Deponie

- Keine neuen Informationen
- Die Messeinrichtungen auf der Tackenstr. und auf dem Waldmannsweg bestehen noch und es wird weiterhin gemessen
- Die Daten sind nicht auffällig
- Bei Interesse können wir den Bericht vom Anfang des Jahres zur Verfügung stellen

DHE

- Besuche des Betriebes
  - Ca. 2mal im Jahr
  - Nächster Termin 24.06.2025
  - Stichprobe auf Anzahl der LKW pro Tag
  - Stichprobe auf Herkunft des Altholzes
- Zertifizierung für Umwelt- und Energiemanagement wird angestrebt
- Beide Kessellinien sind seit ca. April in der Betriebsverantwortung des DHE und kalibriert. Emissionswerte sind somit verbindlich und sollen für die Öffentlichkeit verständlich zugänglich gemacht werden

Logistikpark Barmingholten

- Stand auf kommunalpolitischer Ebene unverändert
- Beschluss des Stadtrats hat weiterhin Gültigkeit
- CDU dafür
- SPD dafür, aber kein Logistikpark sondern:
- „Vision“ für Fläche entwickeln
- besondere Vergabekriterien für die Fläche
- NRZ hat das Thema im Rahmen des Wahlkampfes aufgegriffen
- Um Hintergrundgespräche mit den Fraktionen wird anlassbezogen gebeten.

Wasserstoffleitung **DO**rsten-**HA**mborn

- Fläche Barmingholten liegt im Antragskorridor für Wasserstoffleitung DO-HA.
- Raumordnungsverfahren abgeschlossen
- Planfeststellungsverfahren läuft aktuell
  - Öffentlichkeitsbeteiligung abgeschlossen (erl.)
  - Stadt Dinslaken hat Unterlagen ausgelegt (erl.)
  - Einwendungen werden gesammelt und Antragstellerin um Stellungnahme gebeten (läuft noch)
  - nichtöffentlicher Erörterungstermin bei BZR Düsseldorf (steht aus)
  - Planfeststellungsbeschluss BZR Düsseldorf (vor. Dez 26)
  - Baubeginn (vor. März/April 27)

Wasserstoffleitung **DO**rsten-**HA**mborn

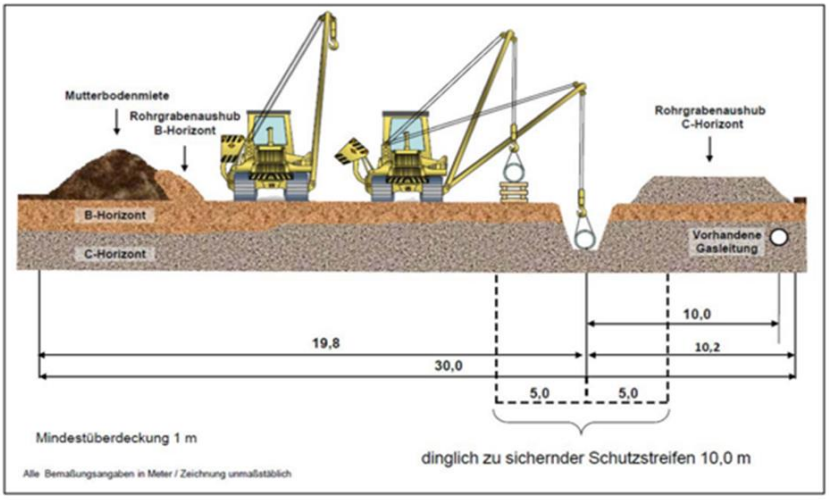


Abbildung 4: Regelarbeitsstreifen in freier Feldflur bei einer Wasserstoffleitung mit DN 600

Wasserstoffleitung **DO**rsten-**HA**mborn

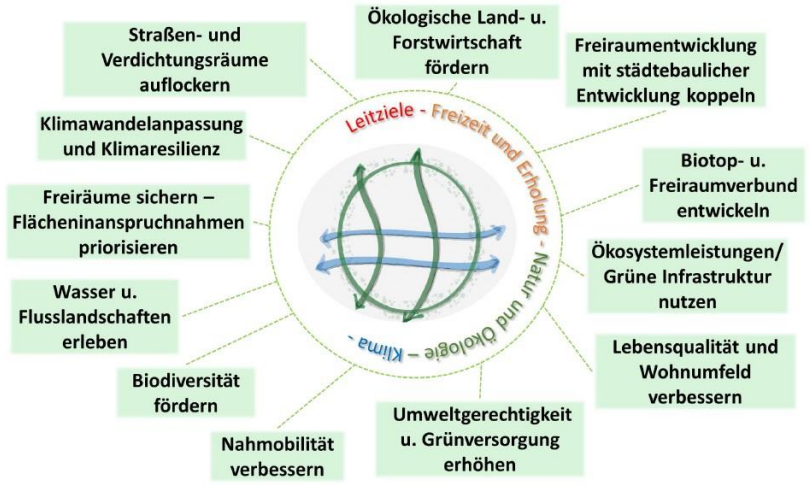
Wasserstoffleitung DOrsten-HAmborn

- Stellungnahme der Stadt (Beschlussvorlage 1593/2024) 14.10.2024:

„Dort wird der westliche Teil des Regionalen Kooperationsstandortes Dinslaken-Barmingholten ungefähr mittig durchschnitten. […]
wird die Entwicklung des westlichen Teils des Kooperationsstandortes wesentlich erschwert, wenn nicht unmöglich gemacht. […]
Der Verlauf der „Landwehrstraße“ in diesem Bereich könnte für den Leitungsverlauf genutzt werden. […]
Die Stadt Dinslaken fordert, dass der Leitungsverlauf mit den Zielen der Landesplanung vereinbar angelegt wird und der Bereich des GIBz Barmingholten nicht in Anspruch genommen wird.“

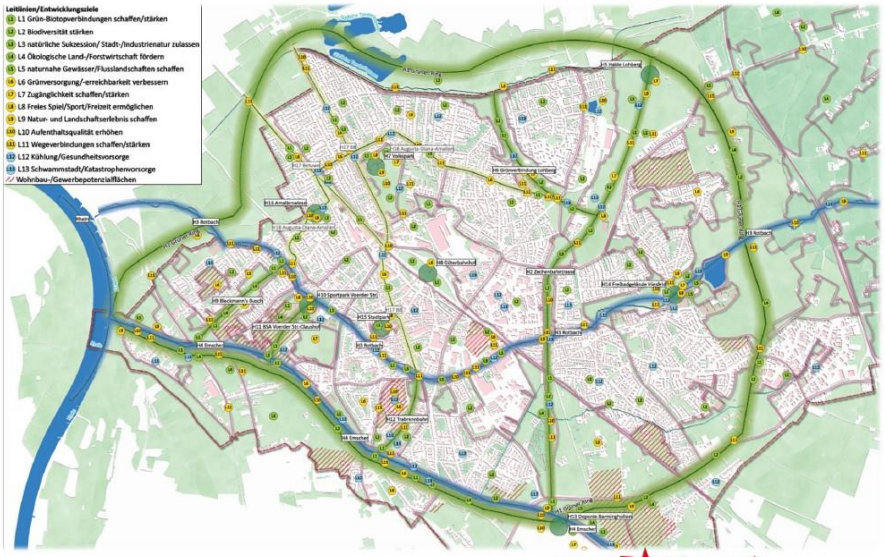
Masterplan Grün

Konzeptphase -Leitbild

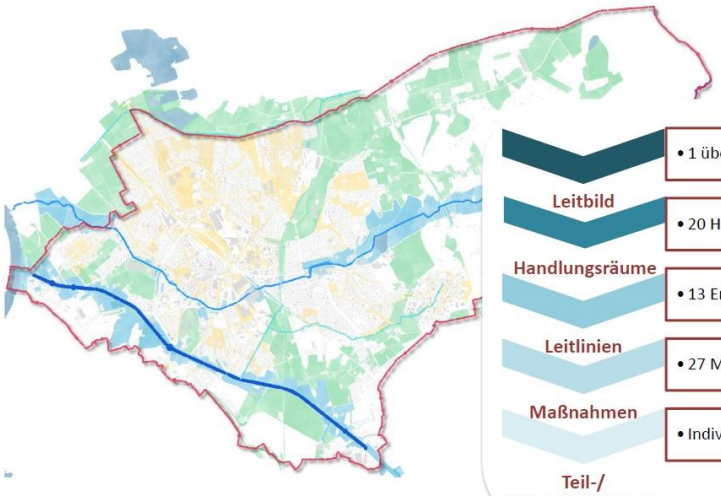


„Stadt im Grünen-Grün in die Stadt“

Konzeptphase -Freiraumsystem

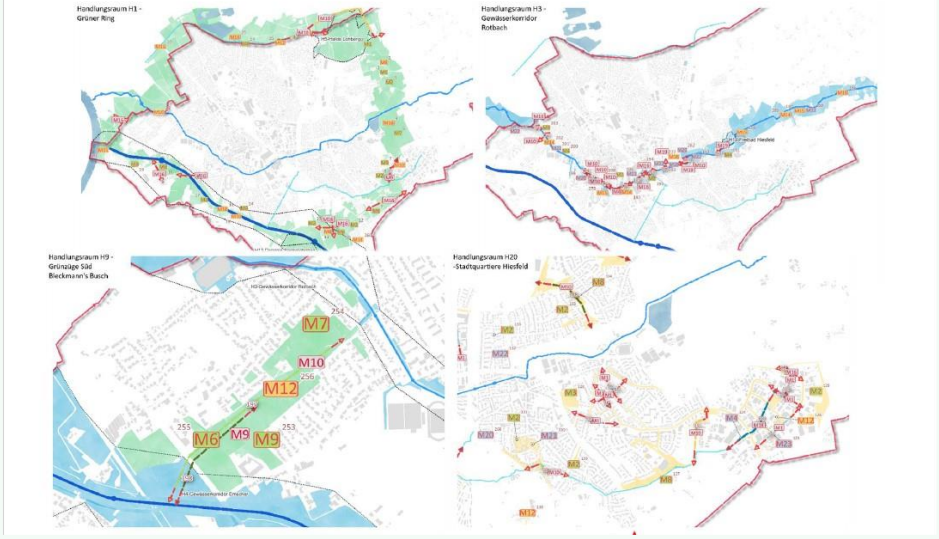


Der Maßnahmenplan: Flächenkulisse



- Leitbild: • 1 übergeordnetes Leitbild
- Handlungsräume: • 20 Handlungsräume
- Leitlinien: • 13 Entwicklungsziele
- Maßnahmen: • 27 Maßnahmentypen
- Teil-/ Untermaßnahmen: • Individuelle Maßnahmen

Der Maßnahmenplan: Handlungsräume



Integration im Verwaltungshandeln

- Besonderheiten städtebauliche Entwicklungskonzepte:
  - Selbstbindung der Stadt an Konzeptinhalte
  - zwingende Berücksichtigung bei städtebaulichen Planungen insbesondere der Bauleitplanung
- Bestehende städtebauliche Entwicklungskonzepte: